



FAQ: New Adams 14 turnaround order  
Date: November 27, 2018

*OVERVIEW:* On Wednesday, November 15, 2018, the Colorado State Board of Education reviewed the district's request to partner with an *External Management Organization* (EMO) to accelerate its academic improvement. The following day, Thursday, November 15, 2018, the State Board passed a motion indicating its intent to replace the district's current turnaround plan with an order to retain an EMO. The order was finalized on Tuesday, November 26, 2018.

District officials believe that the new turnaround order is consistent with their request for EMO assistance to accelerate educational outcomes for all students. This is the first time an EMO with true management over a school district will be implemented in Colorado, and district officials believe it's an opportunity to raise student performance and move the district forward. This FAQ will be updated as new developments arise as the new turnaround agreement is put into action.

## Frequently Asked Questions

### ***1. WHO WILL BE INVOLVED IN CHOOSING THE EMERGENCY MANAGEMENT ORGANIZATION?***

RESPONSE: Adams 14 is committed to including the entire community in the EMO selection process. It is the district's strong preference that all stakeholders—students, parents, teachers, support staff, administrators and other community members—be invited to participate in the *External Management Organization* evaluation process and help select the 2-4 top finalists. The district proposes that a *Candidate Review Team* review all the input and make a top finalist recommendation to the Adams 14 Board of Education.

### ***2. WILL THE EMO HAVE THE POWER TO CHANGE THE EMPLOYEE NEGOTIATED AGREEMENTS?***

RESPONSE: The authority to change the negotiated contract lies with the Adams 14 Board of Education.

### ***3. HOW LONG WILL IT TAKE TO SELECT AN EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION AND WHAT'S THE PROCESS?***

RESPONSE: Adams 14 is required to have an approved contract with a qualified EMO within 90 calendar days of the State Board's final order (Tuesday, November 17, 2018). Pending finalization of the new turnaround order, the district's strong preference is to have representatives from all stakeholder groups directly engaged in selecting the EMO finalists. The

district proposes that once the top 3 finalists are selected, a *Candidate Review Team* of 7 or 9 individuals will deliberate to make a final recommendation to the Adams 14 Board of Education, which will review the finalists' qualifications, assess all stakeholder input and select the EMO.

**4. WHO GETS TO BE ON THE TEAM THAT MAKES RECOMMENDATIONS TO THE BOARD ABOUT THE BEST EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION CANDIDATE FOR ADAMS 14?**

RESPONSE: The district's intention is to form a team of 7 or 9 individuals representing district stakeholder groups including, students, parents, teachers, instructional experts and community officials.

**5. WHAT IS THE EXACT PROCESS THAT WILL BE FOLLOWED?**

RESPONSE: Pending finalization of the new turnaround agreement, the district plans to take the following steps:

**November 27 – December 7**

1. **Community meetings on RFQ priorities:** Hold community engagement sessions to prioritize prerequisites for the *Request for Qualifications*
2. **Form Candidate Review Team:** Team to consist of 7 or 9 individuals representing various district stakeholder groups
3. **Candidate Review Team finalizes RFQ language:** Using input from engagement sessions and other stakeholder groups (including the Colorado Department of Education), finalize wording for the *Request for Qualifications* (RFQ)

**December 7 – January 6**

4. **RFQ distributed nationally:** Distribute via state and national media publications and other education list-serves to maximize the pool of qualified candidates
5. **Applicants given 2-3 weeks to respond:** RFQ includes priorities for the vetting process identified by stakeholders
6. **Candidate Review Team monitors applicant inquiries:** During the RFQ response period, the *Candidate Review Team* responds to applicant inquiries, requests for clarification, etc.

**January 7 – February 15**

7. **Public Review/Interviews - identify top 3 finalists:** Close application process and hold community interview/vetting processes to narrow to pool to top 3 finalists

8. **Candidate Review Team identifies top finalist, negotiates contract:** Using the Colorado Department of Education’s management partner rubric, the CRT interviews the 3 finalists, identifies the top finalist and negotiates a contract

9. **Contract sent to Adams 14 Board for approval:** The EMO contract is sent to the Adams 14 School Board for approval

10. **State Board informed of EMO choice:** The State Board of Education and the Colorado Department of Education are notified of the EMO contract by Friday, February 15, 2019

**6. HOW WILL THE EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION IMPACT MONEY/CONTRACTS/JOBS?**

RESPONSE: The district is currently pursuing state and federal grants and private gifts to pay the costs of the EMO. The district has prudently managed its funds over a long period of time, and monies that are not covered by grants or gifts will be taken from district reserves.

Unless the new turnaround order specifically states otherwise, authority for hiring and firing district employees will remain with the Adams 14 Board of Education.

**7. WHAT IS THE TIMELINE OF EVENTS AND THEIR DEADLINES?**

RESPONSE: Stay tuned for updates to this schedule.

<b>I. PROPOSED PROJECT SCHEDULE (subject to change)</b>	
RFQ Available	12/7/2018
RFQ Clarification Deadline	12/21/2018
RFQ Clarification Responses Due to Owner	12/28/2018
RFQ Responses Due	1/11/2019
All input on applications due to shortlist applicants to 3	1/25/2019
Interview Invitations sent to Short Listed Candidates	1/29/2019
<b>The following dates are tentative and will be informed later based on availability of selection team members:</b>	
On Site Community Interviews	2/5/2019
Committee Interview	2/7/2019
Candidate notified of Selection/Begin Negotiations	2/4/2019
Complete Contract Negotiations	2/11/2019
BOE Approval	2/18/2019

**8. WHO HAS FINAL SAY ON WHO THE EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION WILL BE?**

RESPONSE: Unless the new turnaround order specifically states otherwise, the Adams 14 Board of Education will make the final decision on EMO selection.

**9. IS THE EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION OVERSEEING THE ADAMS 14 BOARD OF EDUCATION AS WELL?**

RESPONSE: The EMO will report to the Adams 14 Board of Education.

**10. WHEN WILL THE RELATIONSHIP BETWEEN ADAMS 14 AND THE EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION BEGIN?**

RESPONSE: The district estimates the contractual relationship will begin in late February or early March, 2019. The State Board's motion indicated the relationship will be scheduled to last 4 years, but state statute allows for early termination of the relationship based on two consecutive years off academic watch.

**11. HOW WILL THE EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION RECRUIT HIGHLY QUALIFIED TEACHERS TO TEACH THE NEEDS OF MONOLINGUAL SPANISH AND BILINGUAL STUDENTS DURING THE SPANISH LITERACY INSTRUCTION?**

RESPONSE: It is too early in the process to know how the EMO will be involved in recruitment for these positions. The district recognizes that highly qualified teachers are essential to accelerating academic improvement and serving all students. It seeks an EMO with a demonstrated track record in implementing successful strategies for recruiting and retaining highly qualified teachers.

**13. IS THE EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION GOING TO TAKE OUR JOBS AWAY?**

RESPONSE: Under the new agreement, and in accordance with state law, the Adams 14 Board of Education retains the power to hire and fire personnel. The EMO will be empowered to recommend staffing changes to the Adams 14 Board, just as the Superintendent does now.

**14. WHAT IS THE FUTURE OF BILITERACY PROGRAMMING OR BEYOND TEXTBOOKS UNDER THE EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION?**

RESPONSE: All educational programming in the district has the potential to be impacted by an entry of an EMO. That said, the district has an established biliteracy program, and it is required by state and federal law to serve language learners with effective programs. The district also has *Beyond Textbooks* in place and its frameworks are solid structures. The State Review Panel recommended that *Beyond Textbooks* stay in place.

**15. WILL THERE BE ANY TEACHER INPUT REQUESTED?**

RESPONSE: Teachers will have input in two key places. An association representative will be invited to participate on the *Candidate Review Team* described above. Once the EMO candidate pool has been narrowed to 3, teachers can join with other stakeholders in making recommendations directly to the Adams 14 Board of Education.

***16. WHAT PROFESSIONAL DEVELOPMENT OPPORTUNITIES WILL BE AVAILABLE FOR TEACHERS SUCH AS UNPACKING THE STANDARDS AND ALIGNING THE STANDARDS TO THE CURRICULUM/LESSONS?***

RESPONSE: Unless and until the EMO directs otherwise, the district's Curriculum and Instruction team will continue to coordinate professional development. As the EMO comes up to speed and evaluates the district, there may be modifications in the district's professional development practices.

***17. WILL THE TEACHER CONTRACTS BE IMPACTED, ESPECIALLY THOSE PERTAINING TO STUDENT NEEDS?***

RESPONSE: All written employment contracts for the current school year were entered into between the individual employee and the Adams 14 Board of Education—not an EMO. The district does not anticipate any impacts on those current written employment contracts.

***18. WHAT HAPPENS IF THE DISTRICT DOESN'T MEET THE 90-DAY TIMEFRAME FOR SELECTING AN EXTERNAL MANAGEMENT ORGANIZATION?***

RESPONSE: The district intends to meet the deadline and not risk its accreditation status. In the very unlikely event that the district fails to meet the 90-day (calendar days) timeframe for selecting an EMO, the State Board has indicated it would remove the district's accreditation or take other unspecified action as provided by law.

***19. WHAT DOES A LOSS OF ACCREDITATION MEAN?***

RESPONSE: State law requires the State Board to accredit school districts. No Colorado district has ever had its accreditation removed. Loss of accreditation, if it were to happen, would not impact future, current or former district students. Neither state funding nor the authority to issue diplomas is conditioned on accreditation. If the State Board removes a district's accreditation, a school district reorganization planning process would be activated under state law.

***20. WHAT IS OUR NEW ADAMS 14 VISION THAT WILL HELP GUIDE OUR WORK AS WE MOVE FORWARD?***

RESPONSE: The district is working on a new vision with the help of Team Tipton and input gathered from across district stakeholders.

***21. HOW CAN WE BE INVOLVED?***

RESPONSE: Stay tuned for the times, dates and locations of upcoming stakeholder input sessions, including the community meeting scheduled for 5:30 p.m. on Tuesday, December 4 in the Adams City High School theater.

***22. HOW CAN WE REACH COMMON GROUND WITH OUR PARENTS AND COMMUNITY?***

RESPONSE: The district intends to achieve common ground through respect, transparent communication, and well-designed deliberative processes.



PREGUNTAS FRECUENTES: Nueva orden de reforma para Adams 14  
Fecha: 30 de noviembre, 2018

*INFORMACIÓN GENERAL:* El miércoles, 15 de noviembre, 2018, el Comité de Educación Estatal de Colorado revisó la petición del distrito de asociarse con una *Organización de Administración Externa* (EMO) para acelerar su mejoramiento académico. El siguiente día, jueves, 15 de noviembre, 2018, el Comité Estatal aprobó una decisión que indicaba su intención de reemplazar el plan de reforma actual, con una orden de tener una EMO. La orden fue finalizada el martes, 26 de noviembre, 2018.

Los funcionarios del Distrito creen que la nueva orden de reforma es consistente con su petición para la asistencia de una EMO, para acelerar los resultados educacionales para todos los estudiantes. Esta es la primera vez que una EMO con verdadera administración sobre un distrito escolar, será implementado en Colorado y los funcionarios del distrito cree que es una oportunidad para elevar el rendimiento estudiantil y avanzar al distrito hacia adelante. Estas Preguntas Frecuentes serán actualizadas a medida que surjan nuevos desarrollos según se pongan en práctica en el nuevo acuerdo de reforma.

## **Preguntas Frecuentes**

### ***1. ¿QUIEN PARTICIPARÁ EN LA SELECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA?***

RESPUESTA: Adams 14 está comprometido a incluir a toda la comunidad en el proceso de selección de la EMO. Es la principal preferencia del distrito que todos los participantes interesados – estudiantes, padres, maestros, personal de apoyo, administradores y otros miembros de la comunidad – sean invitados a participar en el proceso de evaluación para la Organización de Administración Externa y ayuden a seleccionar los 2-4 principales finalistas. El distrito propone que un *Equipo de Revisión de Candidatos* revise todas las opiniones y hagan una recomendación del finalista principal al Comité de Educación de Adams 14. Este proceso todavía se está desarrollando.

### ***2. ¿TENDRÁ LA EMO EL PODER DE CAMBIAR LOS ACUERDOS NEGOCIADOS CON LOS EMPLEADOS?***

RESPUESTA: La autoridad de cambiar el contrato negociado recae en el Comité de Educación de Adams 14.

### **3. ¿CUÁNTO TIEMPO SE TARDA EN SELECCIONAR A UNA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA Y CUÁL ES EL PROCESO?**

RESPUESTA: Se requiere que Adams 14 tenga un contrato aprobado con una EMO dentro de 90 días de calendario a partir de la orden final del Comité Estatal (martes, 17 de noviembre, 2018), el cual permitirá un proceso de selección profundo y transparente. El distrito se está reuniendo con CDE en los detalles específicos del proceso pero anticipa representantes de todos los grupos de participantes interesados que estarán directamente involucrados en la selección de los finalistas de las EMOs. El proceso no se ha finalizado.

### **4. ¿QUIÉN PUEDE ESTAR EN EL EQUIPO QUE HACE LAS RECOMENDACIONES AL COMITÉ, SOBRE EL MEJOR CANDIDATO DE ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA PARA ADAMS 14?**

RESPUESTA: La intención del distrito es tener amplias oportunidades para opinar de la Comunidad del Distrito Escolar Adams 14 para desarrollar RFQ y los finalistas seleccionados de EMO. Otros participantes interesados en estos procesos que incluyen al Comité de Educación Estatal y el Departamento de Educación de Colorado.

### **5. ¿CUÁL ES EL PROCESO EXACTO QUE SE SEGUIRÁ?**

RESPUESTA: En espera de la finalización del nuevo acuerdo de reforma, el distrito planea tomar los siguientes pasos:

#### **27 de noviembre – 7 de diciembre**

- 1. Reuniones comunitarias sobre prioridades de la Solicitud de Cotización (RFQ):** Organizar sesiones de participación comunitaria para priorizar los pre-requisitos para la *Solicitud de Calificaciones*
- 2. Se Forma el Equipo de Revisión de Candidatos:** Un equipo que consiste de 7 a 9 personas representando varios grupos de participantes interesados del distrito
- 3. El Equipo de Revisión de Candidatos finaliza la descripción para RFQ:** Utilizando las opiniones de las sesiones de participación y otros grupos de participantes interesados (incluyendo al Departamento de Educación de Colorado), se finaliza la descripción para la *Solicitud de Calificaciones* (RFQ)

#### **7 de diciembre – 6 de enero**

- 4. El RFQ se distribuye nacionalmente:** Se distribuye a través de publicaciones de medios estatales, nacionales y otra lista de educación que sirve para maximizar la lista los candidatos calificados
- 5. A los solicitantes se les dan 2-3 semanas para responder:** El RFQ incluye prioridades para el proceso de investigación identificado por los participantes interesados



**6. El Equipo de Revisión de Candidatos supervisa las preguntas para el solicitante:**  
Durante el periodo de respuesta de RFQ, el *Equipo de Revisión de Candidatos* responde a las preguntas del solicitante, solicitud para aclaración, etc.

**7 de enero – 15 de febrero**

**7. Revisión Publica/Entrevistas – identificar a los 3 finalistas principales:** Se cierra el proceso de solicitud y se organizan las entrevistas comunitarias/los procesos de investigación para reducir la lista a solo 3 finalistas principales

**8. El Equipo de Revisión de Candidatos identifica a los finalistas principales, se negocia el contrato:** Utilizando la rúbrica del socio de administración del Departamento de Educación de Colorado, el Equipo de Revisión entrevista a los 3 finalistas, identificando al finalista principal

**9. Selección de la EMO:** El Comité Escolar de Adams 14 selecciona la EMO

**10. El Comité Estatal es informado de la selección de la EMO:** El Comité de Educación Estatal y el Departamento de Educación de Colorado son notificados del contrato de la EMO para el viernes, 15 de febrero, 2019

**11. El contrato por escrito es enviado al Comité de Adams 14 para su aprobación:** Dentro de 30 días después de la aprobación del Comité de Educación Estatal, el contrato de administración es escrito y presentado a CDE para revisión y aprobación del Comité de Adams 14

**6. ¿CÓMO IMPACTARÁ LA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA EN CUESTION DE DINERO/CONTRATOS/TRABAJOS?**

RESPUESTA: El distrito está actualmente buscando donaciones estatales, federales y regalos privados para pagar los costos de la EMO. El distrito ha manejado prudentemente sus fondos durante un largo periodo de tiempo y el dinero que no está cubierto por donaciones o regalos se tomarán de las reservas del distrito.

A menos que la nueva orden de reforma específicamente indique lo contrario, la autoridad para contratar y despedir empleados permanecerá con el Comité de Educación de Adams 14.

**7. ¿CUÁLES SON LAS FECHAS LÍMITE DE LOS EVENTOS Y SUS PLAZOS?**

RESPUESTA: Manténganse atentos a las actualizaciones de este programa.

<b>I. PLAN DE PROYECTO PROPUESTO (sujeto a cambio)</b>	
RFQ Disponible	12/7/2018
RFQ Fechas Límite para Aclaración	12/21/2018
RFQ Respuestas de Aclaración para el Propietario	12/28/2018

RFQ Plazos para Respuestas	1/11/2019
Todas las opiniones para los 3 solicitantes	1/25/2019
Invitación para Entrevistas se envían a los Candidatos de la lista corta	1/29/2019
<b>Las siguientes fechas son tentativas y se informaran después basándose en la disponibilidad de los miembros del equipo de selección:</b>	
Entrevistas Comunitarias locales	2/5/2019
Comité de Entrevista	2/6/2019
Se notifica al candidato seleccionado/comienza las negociaciones	2/7/2019
Se presenta el Candidato al Comité de Educación Estatal	2/11/2019
Aprobación del Comité de Educación	2/18/2019

**8. ¿QUIÉN TIENE LA ULTIMA DECISIÓN SOBRE QUIEN SERA LA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA?**

RESPUESTA: A menos que la nueva orden de reforma específicamente señale lo contrario, el Comité de Educación de Adams 14 tomara la decisión final sobre la selección de la EMO.

**9. ¿LA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA TAMBIÉN ESTARÁ SUPERVISANDO AL COMITÉ DE EDUCACIÓN DE ADAMS 14?**

RESPUESTA: No. La EMO estará bajo el Comité de Educación de Adams 14.

**10. ¿CUÁNDO COMENZARÁ LA RELACIÓN ENTRE ADAMS 14 Y LA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA?**

RESPUESTA: El distrito estima que la relación contractual comenzará a finales de febrero o principios de marzo del 2019 y continuara por al menos cuatro años. Ultimadamente, el tiempo con la asociación de administracion dependerá del desempeño de la EMO y las calificaciones de mejoramiento del distrito y la escuela preparatoria.

**11. ¿CÓMO LA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA RECLUTARÁ MAESTROS ALTAMENTE CALIFICADOS PARA ENSEÑAR LAS NECESIDADES DE ESTUDIANTES MONOLINGUES QUE HABLAN ESPAÑOL Y BILINGUES DURANTE LA INSTRUCCIÓN DE BILITERACIDAD EN ESPAÑOL?**

RESPUESTA: Es demasiado pronto en el proceso para saber cómo la EMO estará involucrada en el reclutamiento para estas posiciones. El distrito reconoce que los maestros altamente calificados son esenciales, para acelerar la mejora académica y servir a todos los estudiantes. Se

busca una EMO con una trayectoria demostrada en implementar estrategias exitosas, para reclutar y retener maestros altamente calificados.

**13. ¿LA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA NOS VA A QUITAR NUESTROS TRABAJOS?**

RESPUESTA: Bajo el nuevo contrato y de acuerdo con la ley estatal, el Comité de Educación de Adams 14 mantiene el poder de contratar y despedir personal. La EMO tendrá el poder para recomendar cambios de personal al Comité de Adams 14, tal como lo hace ahora el Superintendente.

**14. ¿CUÁL ES EL FUTURO DE LA PROGRAMACIÓN DE BILITERACIDAD O BEYOND TEXTBOOKS BAJO LA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA?**

RESPUESTA: Toda la programación educacional en el distrito tiene el potencial de ser impactado con la entrada de una EMO. Dicho esto, el distrito tiene un programa establecido de biliteracidad y es requerido por la ley estatal y federal el servir a los aprendices del idioma con programas efectivos. El distrito también tiene *Beyond Textbooks* y sus estructuras y son sólidas. El Panel de Revisión Estatal recomendó que *Beyond Textbooks* se quedará.

**15. ¿HABRÁ ALGUNA SOLICITUD PARA RECIBIR OPINIONES DE LOS MAESTROS?**

RESPUESTA: Los maestros podrán dar sus opiniones en dos lugares clave. Se invitará a un representante del sindicato para participar en el *Equipo de Revisión de Candidatos*, descrito anteriormente. Una vez que la lista de candidatos EMO ha sido reducida a 3, los maestros pueden unirse con otros participantes interesados para hacer recomendaciones directamente al Comité de Educación de Adams 14.

**16. ¿CUÁLES OPORTUNIDADES DE DESARROLLO PROFESIONAL ESTARÁN DISPONIBLES PARA MAESTROS, TALES COMO DESGLOZAR LOS ESTÁNDARES Y ALINEARLOS AL CURRÍCULO/LECCIONES?**

RESPUESTA: A menos que y hasta que la EMO dirija lo contrario, el equipo de Currículo e Instrucción del distrito continuará coordinando el desarrollo profesional. A medida que la EMO comience rápidamente y evalúe el distrito, quizá haya modificaciones en las prácticas de desarrollo profesional del distrito.

**17. ¿SERÁN IMPACTADOS LOS CONTRATOS DE LOS MAESTROS, ESPECIALMENTE AQUELLOS NO RELACIONADOS CON LAS NECESIDADES DE LOS ESTUDIANTES?**

RESPUESTA: Todos los contratos de trabajo escritos para el año escolar actual, fueron concertados entre el empleado individual y el Comité de Educación de Adams 14 – no a través de un EMO. El distrito no anticipa ningún impacto sobre esos contratos de empleo escritos actuales.

**18. ¿QUÉ SUCEDE SI EL DISTRITO NO CUMPLE EL PLAZO DE 90 DÍAS PARA SELECCIONAR UNA ORGANIZACIÓN DE ADMINISTRACIÓN EXTERNA?**

RESPUESTA: El distrito tiene la intención de cumplir con la fecha límite para no arriesgar su estatus de acreditación. En el caso no probable que el distrito no cumpla con el plazo de 90 días (días de calendario) para la selección de una EMO, el Comité Estatal ha indicado que eliminaría la acreditación del distrito o tomaría otra acción no especificada según lo estipula la ley.

**19. ¿QUÉ SIGNIFICA PERDER LA ACREDITACIÓN?**

RESPUESTA: La ley estatal requiere que el Comité Estatal acredite a los distritos escolares. Ningún distrito en Colorado ha eliminado su acreditación. La pérdida de acreditación, si sucediera, no impactaría a futuros, actuales o antiguos estudiantes del distrito. Ni los fondos estatales ni la autoridad para poder emitir los diplomas, están condicionados a acreditación. Si el Comité Estatal elimina la acreditación de un distrito, un proceso de planificación de reorganización del distrito escolar, se activaría bajo la ley estatal.

**20. ¿CUÁL ES NUESTRA NUEVA VISIÓN DE ADAMS 14 QUE AYUDARÁ A GUIAR NUESTRO TRABAJO A MEDIDA QUE AVANZAMOS?**

RESPUESTA: El distrito está trabajando en una nueva visión con la ayuda del Equipo Tipton y opiniones obtenidas de todos los participantes del distrito.

**21. ¿CÓMO PODEMOS ESTAR INVOLUCRADOS?**

RESPUESTA: Manténganse atentos de los horarios, fechas y ubicaciones de las próximas sesiones para participación de los que estén interesados, incluyendo la reunión comunitaria programada a las 5:30 p.m., el martes, 4 de diciembre, en el teatro de Adams City High School.

**22. ¿CÓMO PODEMOS LLEGAR A UN PUNTO EN COMÚN CON NUESTROS PADRES Y COMUNIDAD?**

RESPUESTA: El distrito intenta lograr un punto en común a través de respeto, comunicación transparente y procesos intencionales bien diseñados.